



COMUNE DI COLLEPASSO

Provincia di Lecce

Piazza Dante 25 – 73040 Collepasso (LE)

Tel. 0833 346836 – Fax 0833 349000

Sito WEB: <http://www.comunedicollepasso.gov.it/>

PEC: protocollo.comune.collepasso@pec.rupar.puglia.it

COPIA

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 24 del 31-05-2017

Sessione Ordinaria

Adunanza in Prima convocazione

Oggetto: D.LGS. N. 33/2013 COME MODIFICATO DAL D.LGS. 97/2016. APPROVAZIONE "REGOLAMENTO PER L'ESERCIZIO DEL DIRITTO DI ACCESSO DOCUMENTALE, ACCESSO CIVICO E ACCESSO GENERALIZZATO".

L'anno duemiladiciassette, il giorno trentuno, del mese di maggio alle ore 10:50, presso la Sala Consiliare sita in Via C: Battisti n: 16 – 1° Piano.

Convocato nelle forme prescritte dal vigente e con apposito avviso spedito a domicilio di ciascun Consigliere, si è riunito il CONSIGLIO COMUNALE:

Presiede l'adunanza il Presidente del Consiglio SABATO Massimo.

Fatto l'appello nominale sono risultati:

MENOZZI Paolo	P	PERRONE Giuseppe	P
GRASSO Maria Rosa	P	SABATO Massimo	P
FELLINE Luigi	P	PERRONE Salvatore	A
RIA Addolorata	P	SINDACO Rocco	A
Marra Gabriella	P	GIANFREDA Alfredo	P
MASTRIA GIANFREDA Giorgio	P	PERRONE Vito	A
RIGLIACO Gabriella	A		

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa TRALDI Anna.

Il Presidente, riconosciuta la validità del numero legale degli intervenuti per poter validamente deliberare, dichiara aperta la seduta:

PARERE: Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica**

Data: 31-05-2017

Il Responsabile del servizio
F.to **ROLLO Giovanni**

COMUNE di COLLEPASSO

Verbale di Seduta Consiliare 31 Maggio 2017

PUNTO n. 4 all'O.d.G.

D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016. Approvazione “Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato”

PRESIDENTE SABATO Massimo

Passiamo al quarto Punto all'Ordine del Giorno: *D.Lgs. n. 33/2013 come modificato dal D.Lgs. 97/2016. Approvazione “Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato”*.

CONSIGLIERE PERRONE Salvatore

Chiedo scusa, noi ci allontaniamo per motivi di lavoro. Buona giornata.

[Escono dall'Aula il Consigliere Salvatore Perrone ed il Consigliere Rocco Sindaco]

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie. Prego, Sindaco.

SINDACO MENOZZI Paolo

Portiamo all'approvazione questo Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato. È un momento importante, questo Regolamento; in base al Decreto Legislativo n. 97 del 25 marzo 2016 noi avevamo già iniziato quella che era la regolamentazione dell'accesso civico e dell'accesso generalizzato e lo abbiamo fatto con la Delibera di Giunta 180 del 22/12/2016 che recepiva queste che erano le direttive ... Saluto il Revisore dei Conti, che vedo in questo momento. Buongiorno Dottore, grazie della presenza.

Dicevo che questa mattina portiamo all'approvazione il Regolamento del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato. È un passo molto importante per quanto riguarda le disposizioni e la trasparenza, che è intensa come accessibilità totale dei dati, come documenti detenuti dalle Pubbliche Amministrazioni, per tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa, favorire forme diffuse di controllo e perseguire funzioni istituzionali sull'utilizzo delle risorse pubbliche.

Questo Regolamento che prevede il diritto di accesso civico, che consiste nel diritto di chiunque a richiedere la pubblicazione di documenti, dati e informazioni di cui è omessa la pubblicazione e il diritto di accesso generalizzato per l'estrazione di copia di tutti i documenti, dati, informazioni detenuti dal Comune e per i quali non sussiste un obbligo di pubblicazione ai sensi della Legge 33. Per quanto riguarda l'accesso, c'è anche una riserva prevista dalla Legge, tra l'altro l'abbiamo inserita tutta nel documento, una riserva di accesso agli atti dove nel Regolamento stesso dice i motivi per cui l'accesso viene bloccato.

Abbiamo la parte prima: definizione del Regolamento; parte seconda: l'accesso documentale; parte terza: l'accesso civico, la responsabilità del procedimento e i compiti; nella parte quarta abbiamo l'accesso generalizzato, la legittimazione, le modalità di richiesta, la responsabilità del procedimento, le eccezioni assolute all'accesso generalizzato, le eccezioni relative all'accesso generalizzato, i soggetti, i termini del procedimento, la richiesta di riesame. Addirittura abbiamo anche il registro, bisogna istituire il registro di accesso. Quindi, oltre alla richiesta, che è allegata al documento, la richiesta di accesso, quindi il registro stesso, i provvedimenti che devono essere adottati dal Responsabile del procedimento stesso. Viene tutto spiegato e quindi regolamentato in questo Regolamento.

Ritengo che sia un passo molto importante questo del Regolamento per quanto riguarda gli accessi agli atti. Chiedo al Consiglio l'approvazione del Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso; di pubblicare il predetto Regolamento alla sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito web del Comune; di demandare al Responsabile per la Prevenzione della corruzione e della trasparenza il compito di divulgare il predetto documento a tutti gli Uffici Comunali, alle associazioni presenti sul territorio, e attraverso la pubblicazione diventa anche di accesso a tutti i cittadini stessi. Grazie.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie, Sindaco. Chi prende la parola? Prego, Consigliere Gianfreda.

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Per quanto riguarda questo Regolamento, io non ho potuto partecipare alla riunione di Commissione perché quel giorno stavo a Bari; ho avuto la comunicazione il giorno prima, quindi per me è stato impossibile partecipare.

Per quanto riguarda il Regolamento, di norma va bene, l'unica cosa è per l'Art. 16 al comma 2, dove sono previste le impugnazioni. Al comma 2 c'è: "Il Difensore Civico si pronuncia entro trenta giorni dalla presentazione del ricorso", secondo me c'è un errore. Il Difensore Civico noi non ce l'abbiamo.

ROLLO Giovanni

[fuori microfono] ...

CONSIGLIERE GIANFREDA Alfredo

Questa è la modifica che vorrei fare: <Il Difensore Civico, se istituito, si pronuncia entro ...>. Se c'è interviene, ma se non c'è, è inutile. Lasciato così può dare adito a varie interpretazioni. Noi non ce lo abbiamo ... Io propongo questa piccola modifica: <Il Difensore Civico, se istituito, si pronuncia ...>. Se non c'è, non c'è, così non lasciamo nulla di ... Dieci anni fa pure si doveva nominare, però non è stato nominato.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie. Prego, Assessore Mastria.

ASSESSORE MASTRIA Giorgio

A me risulta un po' strategica l'assenza di quasi tutta la Minoranza. Plaudo al Consigliere Gianfreda, che è uno stacanovista. Credo che così come l'abbiamo impostata anche nell'ultimo Consiglio straordinario, questo luogo deve diventare il massimo della democrazia, della trasparenza e anche della programmazione e credo che sia molto importante che la partecipazione sia garantita nel rispetto delle regole, ma anche garantita da importanti posizioni o importanti Gruppi di Minoranza. Per cui chiedo, dopo l'approvazione di questo Punto, se possiamo fare cinque minuti di stop del Consiglio, anche perché vorrei sentirmi con il mio Gruppo sul proseguo o meno di questo Consiglio Comunale. Grazie.

PRESIDENTE SABATO Massimo

Grazie. Possiamo passare alla votazione?

[Si procede a votazione]

VOTAZIONE

DELIBERA DI CONSIGLIO n.24 del 31-05-2017 COMUNE DI COLLEPASSO

Come in atti

PRESIDENTE SABATO Massimo
Per l'immediata esecuzione dell'atto.

[Si procede a votazione]

VOTAZIONE
Come in atti

IL CONSIGLIO COMUNALE

DELIBERA DI CONSIGLIO n.24 del 31-05-2017 COMUNE DI COLLEPASSO

Premesso:

- **che** Il D.Lgs. 25 maggio 2016 n. 97: *“Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”* ha modificato ed integrato il D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 (cd. “decreto trasparenza”), con particolare riferimento al diritto di accesso civico.

- **che** in materia di trasparenza e di diritto di accesso ai documenti e ai dati delle pubbliche amministrazioni i principi generali fondanti sono contenuti nelle seguenti disposizioni del d.lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016:

- il comma 1 dell'art. 1 afferma: *“La trasparenza é intesa come accessibilità totale dei dati e documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni, allo scopo di tutelare i diritti dei cittadini, promuovere la partecipazione degli interessati all'attività amministrativa e favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche.”*
- il sostituito comma 1 dell'art. 2 prevede: *“Le disposizioni del presente decreto disciplinano la libertà di accesso di chiunque ai dati e ai documenti detenuti dalle pubbliche amministrazioni e dagli altri soggetti di cui all'art. 2-bis, garantita, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi pubblici e privati giuridicamente rilevanti, tramite l'accesso civico e tramite la pubblicazione di documenti, informazioni e dati concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni e le modalità per la loro realizzazione.”;*
- il modificato comma 1 dell'art. 3 recita: *“Tutti i documenti, le informazioni e i dati oggetto di accesso civico, ivi compresi quelli oggetto di pubblicazione obbligatoria ai sensi della norma vigente sono pubblici e chiunque ha diritto di conoscerli, di fruirne gratuitamente, e di utilizzarli e riutilizzarli ai sensi dell'art. 7.”;*

- **che** tra le modifiche di carattere generale di maggior rilievo apportate al d.lgs. 33/2013 é da rilevare l'ampliamento dell'istituto del diritto di accesso, non più soltanto limitato ai documenti, ai dati e alle informazioni da pubblicare obbligatoriamente nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale ma anche a tutti i documenti e informazioni detenuti dalle pubbliche amministrazioni ulteriori rispetto a quelli per i quali sussiste un obbligo di pubblicazione imposto dalle disposizioni dello stesso d.lgs. 33/2013 prevedendo nel nuovo art. 5 due distinte fattispecie di diritti di accesso:

- il diritto di **"accesso civico"**, di cui al comma 1, che consiste nel diritto di chiunque a richiedere la pubblicazione di documenti, dati e informazioni di cui si è omessa la pubblicazione:
- il diritto di **"accesso generalizzato"**, di cui al comma 2, che consiste nel diritto di chiunque a richiedere la visione e/o l'estrazione di copia di tutti i documenti, dati e informazioni detenuti da questo Comune ulteriori rispetto a quelli per i quali non sussiste un obbligo di pubblicazione ai sensi del d.lgs. 33/2013 o di altra disposizione legislativa o

regolamentare, nel rispetto dei limiti relativi alla tutela di interessi giuridicamente rilevanti secondo quanto previsto dall'articolo 5-bis del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

- **che** entrambi i predetti diritti di accesso civico si configurano come diritti "a titolarità diffusa" potendo essere attivati da "chiunque", indipendentemente dalla titolarità di situazioni giuridiche soggettive e dal possesso dello status di cittadino italiano o elettore in uno qualsiasi dei Comuni del territorio nazionale senza alcuna motivazione;

- **che**, nonostante tali nuovi diritti di accesso, rimane in vigore, per espressa previsione normativa di cui al comma 11 dell'art. 5 del d.lgs. 33/2013, il diritto di accesso ai documenti amministrativi disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 241/1990 e dal d.P.R. 184/2006 per il cui esercizio il richiedente deve dimostrare di essere titolare di un interesse diretto concreto e attuale, corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale é chiesto l'accesso;

- **che** l'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ha approvato, con delibera n. 1309 del 28 dicembre 2016, le "Linee guida recanti indicazioni operative ai fini della definizione delle esclusioni e dei limiti all'accesso civico di cui all'art. 5 co. 2 del d.lgs. 33/2013 e s.m.i.;

- **che** al paragrafo 3.1 delle Linee guida l'ANAC, considerata la notevole innovazione della disciplina dell'accesso generalizzato, suggerisce ai soggetti tenuti all'applicazione del d.lgs. 33/2013 l'adozione, anche nella forma di un regolamento interno, di una disciplina che fornisca un quadro organico e coordinato dei profili applicativi relativi alle predette tipologie di accesso, con il fine di dare attuazione al nuovo principio di trasparenza introdotto dal richiamato art. 5 del d.lgs. 33/2013 allo scopo di evitare comportamenti disomogenei tra uffici della stessa amministrazione;

Visto che con deliberazione n. 180 del 22.12.2016 la Giunta Comunale, allo scopo di rendere immediatamente operativo l'accesso Civico, aveva provvisoriamente emanato un atto di indirizzo in merito, nelle more dell'approvazione del Regolamento in materia di accesso civico e accesso generalizzato;

Visto il Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato" , composto da 20 articoli e da 6 modelli allegati:

Ritenuto che tale Regolamento sia meritevole di approvazione al fine di diffondere la cultura della legalità e della trasparenza, come misure di prevenzione della corruzione, e per assicurare un ottimale e uniforme svolgimento dei procedimenti relativi alle istanze di accesso civico e accesso generalizzato;

Preso atto che l'articolo 42, comma 2, lettera a) del T.U.E.I. prevede in capo al Consiglio Comunale la competenza ad approvazione i Regolamenti dell'Ente;

Dato atto che il regolamento è stato esaminato dalla Commissione Permanente in data 25.5.2017;

Visti i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 - 1° comma - del D.Lgs. 267/2000;

Con 8 voti favorevoli e n. 1 astenuti (Alfredo Gianfreda) espressi per alzata di mano;

DELIBERA

DELIBERA DI CONSIGLIO n.24 del 31-05-2017 COMUNE DI COLLEPASSO

- 1) Di approvare il Regolamento per l'esercizio del diritto di accesso documentale, accesso civico e accesso generalizzato" allegato alla presente deliberazione per formarne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di pubblicare il predetto Regolamento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale di questo Comune;
- 3) Di demandare al Responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza il compito di divulgare il predetto documento a tutti gli uffici comunali e alle Associazioni presenti sul territorio.
- 4) Di dichiarare la presente deliberazione, con 8 voti favorevoli e n. 1 astenuti (Alfredo Gianfreda) immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. 267/2000.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to SABATO Massimo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa TRALDI Anna

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della su estesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

N° 691

Li 07-06-017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa TRALDI Anna

ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 17-06-2017 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Li, 18-06-2017

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa TRALDI Anna

È copia conforme all'originale.

Li,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa TRALDI Anna